

LỊCH LÀM VIỆC
CỦA THƯỜNG TRỰC, VĂN PHÒNG ĐOÀN KHỐI
(Từ 27/4/2020 đến 02/5/2020)

Trọng tâm:

* Tập trung chỉ đạo các cơ sở Đoàn xây dựng kế hoạch tổ chức các hoạt động thiết thực chào mừng kỷ niệm 45 năm ngày giải phóng miền Nam, thống nhất đất nước (30/4/1975 – 30/4/2020) và kỷ niệm 130 năm ngày sinh của Chủ tịch Hồ Chí Minh (19/5/1890 – 19/5/2020);

* Chỉ đạo các cơ sở thuộc Đoàn trong các Doanh nghiệp Tổ chức các hoạt động hưởng ứng tháng thanh niên công nhân năm 2020, xây dựng kế hoạch tổ chức hoan động san sẻ yêu thương bước qua khó khăn trước hán hạn, xâm nhập mặn và phòng chống Covid-19;

* Chỉ đạo các cơ sở Đoàn thực hiện mô hình cộng đồng hành động chống rác thải nhựa;

* Chỉ đạo cán bộ Đoàn tham gia vòng chung kết Hội thi trực tuyến Ảnh sáng soi đường do Tỉnh đoàn tổ chức (từ 19h00 đến 20h00 ngày 29/4/2020);

NGÀY	GIỜ	NỘI DUNG - THÀNH PHẦN	Phụ chú
THỨ HAI 27/4		Nhắc nhở các cơ sở Đoàn hạn cuối gửi hồ sơ đề nghị tuyên dương tại Hội nghị Giao ban Đoàn Khối khu vực miền Nam lần thứ I, theo thông báo số 98-TB/ĐTN, ngày 24/4/2020;	Email ĐK, Group zalo
		Nhắc nhở các cơ sở Đoàn tổng hợp hồ sơ đề nghị giới thiệu bình chọn giải thưởng “cán bộ công chức, viên chức, trẻ giỏi” lần thứ VII” theo công văn số 149-CV/ĐTN, ngày 20/4/2020.	VP ĐK, Email ĐT
		Nhắc nhở các cơ sở Đoàn xây dựng kế hoạch tổ chức các hoạt động hưởng ứng kỷ niệm 30/4 và 19/5 theo kế hoạch số 86-KH/ĐTN, ngày 23/4/2020.	Email ĐK, Group zalo
	08h0	Tham gia Hội họp giao ban tuần giữa Thường trực với các Ban Đảng, Đoàn thể thuộc ĐUK (Đ/c Phạm Viêt Thạch, đ/c Nguyễn Thị Phương).	VF ĐUK
	13h30	Xử lý hoạt động chuyên môn.	VF ĐK
THỨ BA 28/4		Liên hệ với các tỉnh, thành phố hoàn tất hồ sơ thủ tục đăng ký tham gia Hội nghị Giao ban Đoàn Khối khu vực Miền Nam lần thứ I, năm 2020 theo Thông báo số 02-TB/BTC, ngày 17/4/2020 (các đ/c UVBTV Đoàn Khối)	Email ĐK, Group zalo Điện thoại

		Xây dựng kế hoạch tổ chức thăm và tặng quà thanh niên công nhân khó khăn trong dịp tháng thanh niên công nhân năm 2020 (đ/c Nguyễn Thị Phương tham mưu kế hoạch_gửi mail xin ý kiến Ban Thường vụ).	Văn phòng ĐK
	13h00	Xử lý hoạt động chuyên môn (Đ/c Phạm Viết Thạch, đ/c Nguyễn Thị Phương). - Quyết định thành lập BBT website Đoàn Khối, thông báo phân công nhiệm vụ thành viên BBT web (đ/c Phạm Viết Thạch)	Văn phòng ĐK
THỨ TƯ 29/4		- Xây dựng kế hoạch chỉ đạo các cơ sở Đoàn thực hiện thực hiện mô hình cộng đồng hành động chống rác thải nhựa (đ/c Nguyễn Thị Phương tham mưu kế hoạch gửi xin ý kiến Ban Thường vụ Đoàn Khối). - Tham mưu TTĐUK Quyết định Thành lập Người phát ngôn, tổ dẫn chương trình phục vụ Hội nghị Giao ban (đ/c Phạm Viết Thạch). - Tổng hợp các nội dung đăng ký Hội nghị Giao ban từ các tỉnh, thành phố (các đồng chí được phân công nhiệm vụ)	Văn phòng ĐK
		Báo cáo tình hình đăng ký tham dự Hội nghị Giao ban ĐK khu vực Miền Nam lần thứ I, năm 2020 (đ/c Nguyễn Thị Phương_báo cáo trước tập thể BTV);	Văn phòng ĐK
	19h00	Chỉ đạo 02 đồng chí cán bộ Đoàn tham gia vòng chung kết Hội thi trực tuyến Ảnh sáng soi đường do Tỉnh đoàn tổ chức vào lúc 19h00 đến 20h00.	Thi trực tuyến
Từ ngày 30/4 – 02/5		Nghi lễ kỷ niệm 45 năm, ngày giải phóng miền Nam và ngày Quốc tế Lao động (các hoạt động đột xuất, từng đồng chí theo nhiệm vụ chủ động xử lý trong các ngày nghỉ lễ)	

*** GHI CHÚ:**

- Lịch làm việc tuần thay thư mời.
- Các cơ sở Đoàn khi vắng họp cần báo cáo và được sự đồng ý của đồng chí thường trực Đoàn Khối chủ trì cuộc họp, hoạt động đó.
- Để đảm bảo công tác thông tin về các hoạt động chung của Đoàn Khối trong tuần và kịp thời phân công cán bộ Đoàn Khối tham dự các hoạt động của các đơn vị, Ban Thường vụ Đoàn Khối đề nghị các cơ sở Đoàn đăng ký lịch hoạt động tuần (Gửi trước 16g00 ngày thứ 6 tuần trước), gửi mail cho Đoàn Khối để tổng hợp thành lịch làm việc chung của cả Khối, ban hành trong sáng thứ 2 hàng tuần.

VĂN PHÒNG ĐOÀN KHỐI